



## PROTOKOLL

<b>Organ</b>	Styrelsemöte Svenska Infektionsläkarföreningen	
<b>Tid</b>	2015-12-01, kl. 09:30-15:00	
<b>Plats</b>	Läkarsällskapet, Stockholm	
<b>Närvarande</b>	Göran Günther ordf. Kristina Cardell Anita Hällgren Karolina Prytz Adjungerade § 5: Kerstin Goos (RFM) Åsa Sjöling (SFM) Tanja Lundin (IFIS)	Agnar Bjarnason Magnus Hedenstierna Anna-Karin Lindgren  Camilla Lagnheden (RFM) Sara Karlsson Söbirk (FKM) Olof Blivik (Infektion, Karlskrona)
<b>§ 1</b>	Ordförande Göran Günther öppnade mötet.	
<b>§ 2</b>	Till protokolljusterare jämte ordföranden valdes Kristina Cardell.	
<b>§ 3</b>	Dagordningen fastställdes.	
<b>§ 4</b>	Föregående protokoll från styrelsemötet den 15 oktober och telefonmötet den 9 november godkändes.	

### **§ 5 Ordförandes ärenden, Göran Günther**

*Infektionsveckan och Mikrobiologiskt Vårnöte:* De olika föreningarnas representanter presenterade sig och förde fram sina utgångspunkter för dagens diskussion. Göran Günther och Anita Hällgren ledde den fortsatta diskussionen. Alla förenigar ville se ett fortsatt och fördjupat samarbete kring Infektionsveckan och Mikrobiologiskt Vårnöte, men alla var samtidigt måna om att behålla sitt eget mötes karaktär. Det gemensamma förslaget blev därför att arrangera ett samlokaliserat möte med parallella program, men med en del gemensamma programpunkter.

Tanken är att mötet i Karlskrona 2017 skall bli en dag kortare och arrangeras tisdag till fredag, men med gemensam start och parallella sessioner från början. Det totala utrymmet för gemensamma programpunkter skall vara samma som nu, d v s en dag.

För att kunna planera ett gemensamt möte måste orten där mötet skall hållas utses i god tid. Ett förslag är att de arrangerande föreningarna träffas på måndagen i anslutning till mötet och utser värdklinik två år i förväg. Problemet med detta är att de samlade styrelserna för föreningarna

tillsammans blir en onödigt stor grupp och att det kanske är enklare att lösa detta för en mindre arbetsgrupp. Ett annat förslag är att frågan bereds av föreningarnas ordförande under våren och att beslut fattas i respektive styrelse när man är överens. Infektionskliniken i Östersund skall tillfrågas om att ta fram en uppdragsbeskrivning för hur mötet skall arrangeras så att det finns ett underlag för potentiella värdkliniker att utgå ifrån.

Arbete med programmet för mötet behöver starta minst ett år i förväg om vi skall kunna boka internationella föreläsare till key-note lectures. Någon form av programkommitté kommer att behövas med representanter för de arrangerande föreningarna och värdkliniken. Tanken är dock fortfarande att de olika föreningarnas egna program under veckan planeras och bokas av respektive förening.

En viktig fråga som lyftes var hur mötets budget skall hanteras i framtiden. Det har varit opraktiskt med en uppdelad budget där kongressbyrån måste arbeta mot flera uppdragsgivare för samma möte. Frågan måste å andra sidan diskuteras i respektive förenings styrelse innan vi kan fatta ett gemensamt beslut. Vi enades om att ta ställning till detta i respektive förening före den sista januari 2016.

*Budget för Infektionsveckan och Mikrobiologiskt Vårmöte:* Styrelsen diskuterade hur en gemensam budget för mötet kan se ut. Det finns praktiska fördelar med att budgeten för mötet är gemensam för de arrangerande föreningarna istället för som nu uppdelad mellan SILF och de mikrobiologiska föreningarna. Om IFIS också vill vara med som arrangör blir behovet av att samordna ekonomin ännu större. För att en förening skall betraktas som medarrangör måste den bidra med ett eget program till mötet. Fördelningen av ett eventuellt överskott eller underskott bör baseras på antalet deltagare från respektive förening och på hur många dagar de deltar.

*Representant från styrelsen till InfCare HIV och InfCare Hepatit?* Magnus bereder frågan.

## § 6 Facklige sekreterarens ärenden, Magnus Hedenstierna

*Styrelsens arbetsformer:* Läkarsällskapet har inte något ledigt rum för styrelsemötet den 14 mars. Magnus ansvarar för att hitta en alternativ lokal för mötet.

Magnus har gått igenom styrelsens arbetsår och föreslår att styrelsemötet i december flyttas till början av januari för att bättre följa stadgarna för bland annat Göran Sterners resestipendiefond. Styrelsen *beslutade* detta.

## § 7 Redaktörens ärenden, Kristina Cardell

*Förfrågan* från Mikrobiologerna om att få trycka sina abstrakt i Infektionsläkaren inför Infektionsveckan och Mikrobiologiskt Vårmöte. Mediahuset står för kostnaden för den utökade upplagan. Styrelsen *beslutade* att tillstyrka detta.

*Planering för nästa nummer:* Fallbeskrivning från Gävle. Reportage från Helsingborg. Preliminärt program för Infektionsveckan och

Mikrobiologiskt Vårmöte. Kallelse till årsmötet och upprepning av call for abstracts och stipendieutlysningar.

### **§ 8 Programgrupper, hemsidan och kvalitetsregistren, Agnar Bjarnason**

*Programgrupperna:* Vårdprogrammet för sepsis är uppdaterat och det nya dokumentet finns på hemsidan. Ett regionalt vårdprogram för pneumonier från Västra Götaland är också utlagt på hemsidan. Vårdprogrammen för virala CNS infektioner och endokardit håller på att uppdateras.

Agnar informerade om arbetet med kunskapsunderlag för andra sjukdomar och om hur vi kan göra våra vårdprogram och kunskapsunderlag tillgängliga för så många som möjligt.

*Hemsidan:* inget nytt.

*Kvalitetsregistren:* Registercentrum Syd har köpt den registerplattform som vi tidigare använt. Arbeta med en strukturerad pneumoniepikrismall pågår.

Agnar arbetar vidare med mailgrupper tillsammans med Mediahuset.

### **§ 9 Frågor angående yngre läkare och SPUK, Karolina Prytz**

*Rapport från SPUK-mötet* den 9 november. Vinterns fallseminarium planerades och det kommer sannolikt att bli ytterligare ett till hösten då det är många som söker.

Ungt forum i Helsingborg kommer att ha temat pneumoni. Program och föreläsare är klara. Vi har fått positiva reaktioner på den utökade tiden och att det ligger samma dag som poster-sessionen.

Ny plattform för ST läkare på hemsidan planeras.

Kurs i antimikrobiell terapi planeras i maj 2016 i Uppsala.

### **§10 Vetenskapliga sekreterarens ärenden, Anita Hällgren**

*Remiss* från Regionalt cancercentrum syd angående det nationella vårdprogrammet för långtidsuppföljning efter barncancer. Besvaras av Vanda Friman.

*Förfrågan* från Malmö kongressbyrå om fortsatt samarbete kring Infektionsveckan i framtiden. Anita bereder frågan

*Infektionsveckan 2016:* Anita rapporterade om hur det preliminära programmet ser ut. Tisdag eftermiddag som är gemensam med mikrobiologerna är inte helt klar ännu men i övrigt är föreläsare och programpunkter klara.

### **§ 11 Utbildningsaktiviteter, Anna-Karin Lindgren**

Håkan Hanberger och Christian Gieske samt två farmakologer har tackat ja till medverka i nästa års höstutbildning med temat antibiotikaresistens.

Förslag fördes fram att även inkludera vårdhygien och antibiotic stewardship i kursen.

## § 12 Rapport från skattmästaren

Inget under denna punkt.

## §13 Fullmakt att disponera Svenska Infektionsläkarföreningens bankkonto

Styrelsen *beslutade* Ulf Ryding (550928-4039) skall befullmäktigas att disponera föreningens konton i Handelsbanken med deras internet tjänst eller på kontor. Fullmakten ska gälla tillsvidare och Ulf Ryding skall disponera kontona med egen/enskild behörighet.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

## § 14 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## § 15 Ordföranden förklarar mötet avslutat

Magnus Hedenstierna

Facklig sekreterare

Göran Günther

Ordförande

Kristina Cardell

Protokolljusterare